

ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОВІДОМЛЕННЯ



Вельмишановні колеги!
Інститут цифровізації освіти НАПН України
запрошує Вас до участі у

Звітній науково-практичній конференції
ЦИФРОВА ТРАНСФОРМАЦІЯ НАУКОВО-ОСВІТНІХ
СЕРЕДОВИЩ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ
25 лютого 2026 року

змішаний формат – можливість підключення онлайн та очна участь за
адресою: м. Київ, вул. М. Берлінського, буд. 9, к. 205

НАПРЯМИ РОБОТИ КОНФЕРЕНЦІЇ:

- СЕКЦІЯ 1. Відкриті науково-освітні системи та компаративістика інформаційно-освітніх інновацій
- СЕКЦІЯ 2. Хмаро орієнтовані системи, штучний інтелект і технології відкритого навчального середовища

Запрошуємо науковців, аспірантів і докторантів ІЦО НАПН України та спільних науково-дослідних лабораторій, педагогічних працівників експериментальних закладів освіти взяти участь у конференції та опублікувати свої доповіді в електронному виданні збірника матеріалів конференції із присвоєнням ISBN, що буде розміщений у вільному доступі в Електронній бібліотеці Національної академії педагогічних наук України. Кращі доповіді буде відзначено грамотами.

Участь у конференції безкоштовна. Робочі мови конференції: українська, англійська.

Для участі у конференції необхідно надіслати матеріали
на електронну пошту:

iitlt@iitlt.gov.ua з темою «Звітна конференція ППБ»

Важливі дати:

- | | |
|---|----------------------|
| - подання тез/статті | до 18 лютого |
| - пленарні засідання, робота секцій | 25 лютого |
| - доопрацювання матеріалів відповідно зауважень і пропозицій учасників конференції та керівників секцій | до 10 березня |
| - розміщення збірника в Електронній бібліотеці НАПН України | до 1 квітня |

10.30 – початок реєстрації учасників;

11.00 - 12.30 – перше пленарне засідання;

12.45 - 15.00 – секційні засідання;

15.00 – друге пленарне засідання.

Пленарна доповідь – до 15 хв., виступ на секціях – до 7 хв., повідомлення – до 5 хв.

Форми участі в конференції: доповідач, учасник-слухач.

З матеріалами звітних конференцій 2022 - 2025 років можна ознайомитися тут:

<https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/745107>, ISBN 978-617-8330-45-3

<https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/740554>, ISBN 978-617-8330-25-5

<https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/735053>, ISBN 978-617-8330-16-3

<https://lib.iitta.gov.ua/id/eprint/733433>, ISBN 978-617-8226-04-6

Організаційний комітет

1. **Голова:** Олег Спірін – д-р. пед. наук, проф., дійсн. чл. (академік) НАПН України, директор ЩО НАПН України.
2. **Заступник голови:** Світлана Литвинова – д-р. пед. наук, проф., чл.-кор. НАПН України, заступник директора з наукової роботи ЩО НАПН України.

Члени організаційного комітету

3. Ольга Пінчук – канд. пед. наук, с.н.с., заступник директора з науково-експериментальної роботи ЩО НАПН України.
4. Олександра Соколюк – канд. пед. наук, с.н.с., вчений секретар ЩО НАПН України.
5. Аліса Сухіх – канд. пед. наук, ст.досл. завідувач відділу технологій відкритого навчального середовища ЩО НАПН України.
6. Марія Шишкіна – д-р. пед. наук, с.н.с., завідувач відділу хмаро орієнтованих систем і штучного інтелекту в освіті.
7. Світлана Іванова – канд. пед. наук, ст.досл., завідувач відділу відкритих освітньо-наукових інформаційних систем ЩО НАПН України.
8. Оксана Овчарук – д-р. пед. наук, проф., завідувач відділу компаративістики інформаційно-освітніх інновацій ЩО НАПН України.
9. Людмила Кондратова – канд. пед. наук, доц., завідувач відділу цифрової трансформації НАПН України ЩО НАПН України.
10. Валентина Коваленко – канд. пед. наук, ст. досл., провідний науковий співробітник відділу хмаро орієнтованих систем і штучного інтелекту в освіті ЩО НАПН України (формування програми заходу).

Координатор конференції

Олександра Соколюк – канд. пед. наук, с. н. с., вчений секретар ЩО НАПН України.

Робоча група та технічна підтримка

Валентина Барладим – науковий співробітник ЩО НАПН України (реєстрація учасників, підготовка сертифікатів/дипломів).

Наталя Яськова – молодший науковий співробітник ЩО НАПН України (верстка збірника конференції).

Віталій Ткаченко – науковий співробітник ЩО НАПН України (технічна підтримка конференції).

Під час оформлення доповідей або статей

необхідно дотримуватися наступних вимог

Редактор тексту: Microsoft Word. Формат **docx**. Розмір аркуша паперу А4 (210x297 мм); поля: зверху, знизу, зліва і справа 2,0 см; колонтитули 1 см. Шрифт тексту Times New Roman (розмір – 12 пт) чорного кольору, звичайний. Міжрядковий інтервал – 1. Абзац: вирівнювання по ширині; перший рядок – абзацний відступ 1 см. У тексті обов'язкові посилання на використані літературні джерела, наприклад: [4, с. 23]. Заголовок «Список використаних джерел» – вирівнювання по центру сторінки. Рекомендований обсяг публікації – від 2 сторінок. Ім'я файлу – за іменем першого автора (латиницею), наприклад: «Ivanchenko_AR.docx».

!! Для студентів та аспірантів потрібна обов'язкова рецензія наукового керівника (коротке електронне повідомлення наукового керівника на пошту конференції щодо погодження змісту й оригінальності тексту публікації аспіранта/студента).

За достовірність даних та оригінальність матеріалів відповідальність покладається на автора/ів публікації.

<i>Зразок оформлення публікації:</i> Прізвище та ініціали автора (авторів), місце роботи чи навчання	
НАЗВА	
Текст	Список використаних джерел
1. ... (за ДСТУ 8302:2015)	

Організаційний комітет буде розглядати тільки ті матеріали, що відповідатимуть проблематиці конференції, оформлені відповідно до вимог і подані в зазначені терміни.

Контакт: iitlt@iitlt.gov.ua